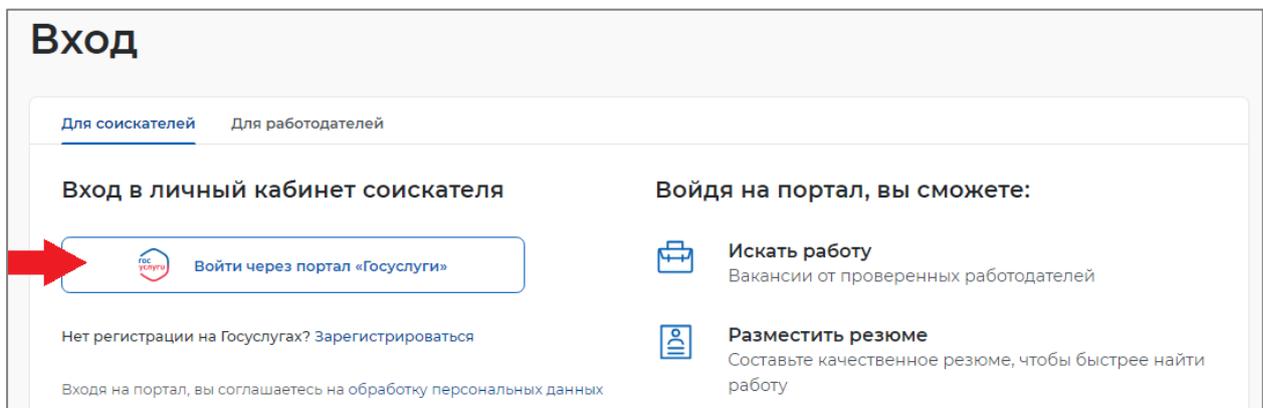
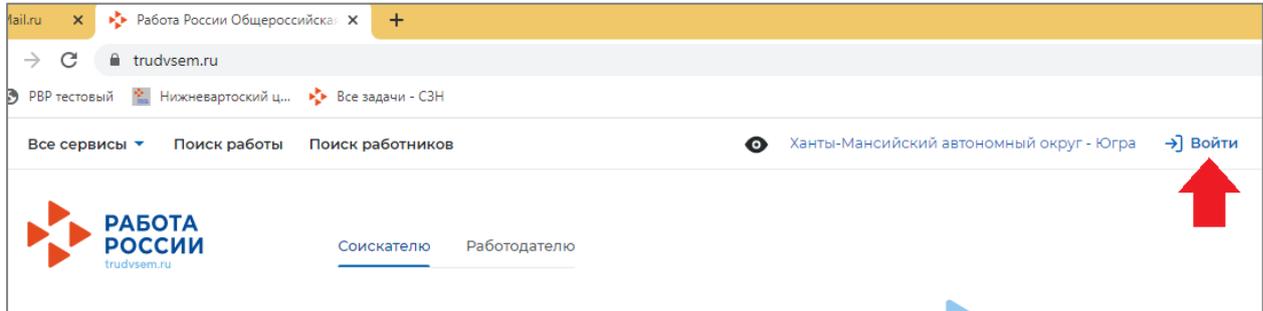
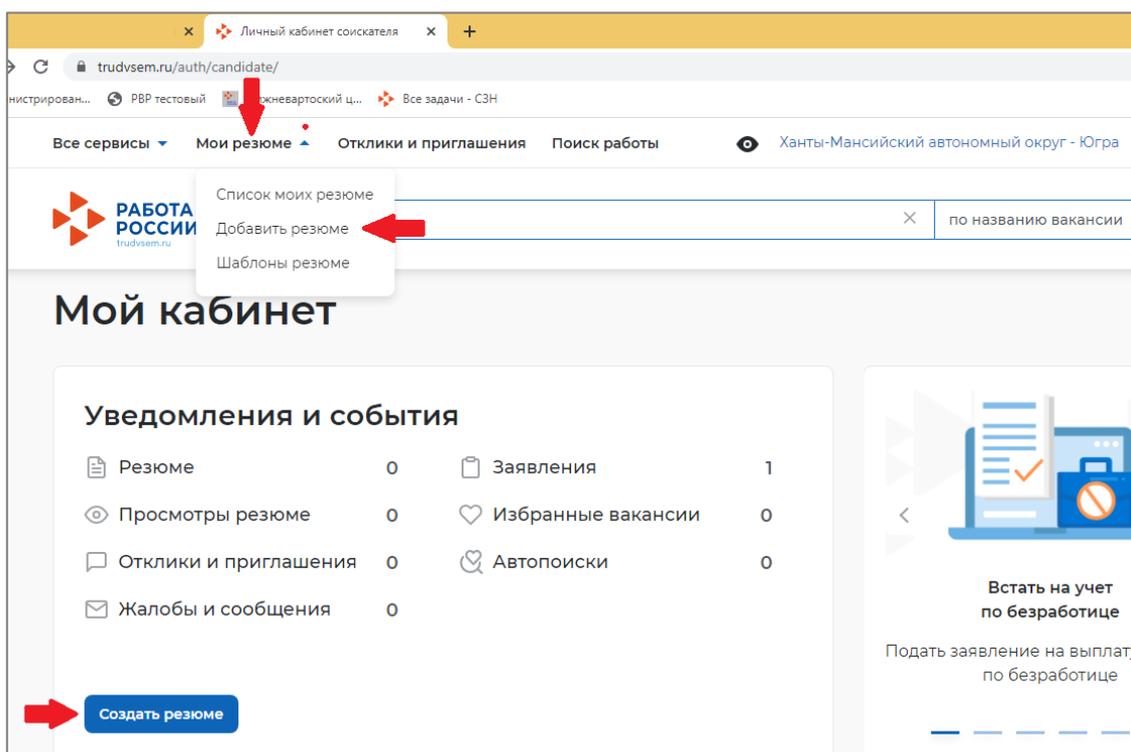


Создание резюме.

1. Войдите на сайт «Работа России» (www.trudvsem.ru) с использованием подтвержденной учетной записи Госуслуги (ЕСИА).



2. На главной странице личного кабинета во вкладке «Мои резюме» нажмите пункт «Добавить резюме». Страница создания резюме откроется в новой вкладке.



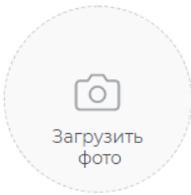
3. Заполните резюме, обращая внимание на обязательные для заполнения пункты, отмеченные *.

"Желаемая должность" и "Профессия" должны соответствовать профессии, на которую будет осуществлено трудоустройство.

"Сфера деятельности" - Работы, не требующие квалификации.

Создание резюме

Основная информация



Иванов Иван
Иванович

Дата рождения: 01.01.2006

Загрузить фото

Желаемая должность *

Будет отображаться как заголовок вашего резюме.

Профессия

Начните вводить название профессии, и система подскажет вам подходящие варианты из общероссийского классификатора. Например: старший механик.

Сфера деятельности *

Зарплата (руб.) *

от

В контактной информации заполнить все пункты, кроме Skype.

Контактная информация

Регион
 Выберите регион и населённый пункт, в котором вы сейчас проживаете.

Населенный пункт

Телефон

 Лучше звонить мне по телефону
 Выберите наиболее удобный вариант – это позволит работодателям оперативно связаться с вами.

Email *

 Лучше написать мне письмо

Skype

 Лучше связаться по Skype

Опыт работы **НЕ УКАЗЫВАЕМ**, чтобы в дальнейшем данное резюме, одобренное модератором, можно было использовать многократно.

Ключевые навыки - **НЕОБЯЗАТЕЛЬНО** для заполнения.

Опыт работы

 Есть опыт работы

Ключевые навыки

Выберите навыки, которыми обладаете. Если нужного вам навыка нет в словаре, вы можете добавить его. Для этого введите в строке поиска необходимый вам навык.

Выберите навык

Пройденные тесты
 Выберите пройденные на портале тесты, которые будут доступны для просмотра работодателям.

В разделе "Образование" в поле Учебное заведение **вручную** введите наименование школы (или др. уч.заведения), где обучаются на данный момент (например "МБОУ Средняя школа №42"), после нажать на "Добавить".

Образование

Образование

При обучении в школе не указываем → Выберите значение

Учебное заведение

Начните печатать запрос для поиска

Набираем наименование вручную → Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя школа №1

➔ [Добавить](#)

Мусульманская религиозная «Образовательная» Казанский исламский университет»

Заполнить поле "Год окончания обучения" (указать планируемый год **ОКОНЧАНИЯ УЧЕБНОГО ЗАВЕДЕНИЯ**). В поле "Факультет" вводим вручную "обучаюсь по настоящее время".

Остальные поля в данном разделе не заполняем.

Образование

Образование

Учебное заведение

Факультет

Год окончания обучения

Название дипломной работы

Квалификация по диплому

Специальность по диплому

Серия диплома

Номер диплома

Дата выдачи диплома

Если вы еще учитесь, то выберите планируемый год выпуска.

Подробное описание вашего образования, информация о специальности и дипломной работе поможет работодателю узнать больше о ваших профессиональных интересах.

Заполните эти поля - успешная проверка серии и номера диплома подтверждает вашу квалификацию и даёт преимущество при рассмотрении вашего резюме работодателями.

В разделе "Пожелания к вакансии" указать график работы - неполный день и Тип занятости - временная.

Пожелания к вакансии

График работы *

Полный день

Сменный график

Неполный день

Вахтовый метод

Гибкий график

Ненормированный

Тип занятости *

Полная занятость

Частичная

Временная

Сезонная

Стажировка

Удаленная

Готовность к переобучению

Готов к переобучению

Выберите подходящий вам график работы. Можно отметить несколько вариантов.

Разделы: дополнительное образование, свидетельства и сертификаты, иные документы, социальное положение, переезд, рекомендации, конкурсы и движения являются **необязательными для заполнения**.

Владение языками

Русский Родной X

+ Добавить язык

Социальное положение

Семейное положение Наличие детей

Выберите значение нет детей

Наличие жилья

не нужно жилье

Социально-незащищенная группа

Несовершеннолетние работники

При желании можно указать

Дополнительное образование Свидетельства и сертификаты Ин

Рекомендации Конкурсы и движения

Сохранить и опубликовать Предпросмотр Отмена

После заполнения информации в обязательных разделах нажать на "Сохранить и опубликовать". Резюме будет отправлено на модерацию.

До окончания модерации оно будет находиться в статусе "Ожидает модерации". Модерация резюме занимает не более 1 рабочего дня. После успешной проверки статус изменится на "Одобрено", и резюме станет доступно для прикрепления к Заявлению по поиску подходящей работы.

Примечание: Резюме после успешной подачи заявления, не удалять. Оно понадобится в дальнейшем (в следующем месяце не нужно будет ждать одобрения резюме, и можно будет сразу подать заявление).