

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА НИЖНЕВАРТОВСКА
«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА»

ПРИКАЗ

31.03.2023

№ 535

г. Нижневартовск

Об утверждении Положения о документах об образовании, подтверждающих обучение в муниципальном автономном учреждении дополнительного образования города Нижневартовска «Спортивная школа»

На основании Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями), Федерального закона от 30.04.2021 №127-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» Федерального закона «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» от 04.12.2007 №329-ФЗ (с изменениями),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о документах об образовании, подтверждающих обучение в муниципальном автономном учреждении дополнительного образования города Нижневартовска «Спортивная школа», согласно приложению к настоящему приказу.

2. Специалисту по связям с общественностью Ялаевой А.Р. в течение 10 рабочих дней со дня принятия настоящего приказа опубликовать Положение на официальном сайте муниципального автономного учреждения дополнительного образования города Нижневартовска «Спортивная школа» в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Полятыкину НД.

Врио директора



Д.С. Вальчугов

Исполнитель: Коновалова К.Ю.

ПОЛОЖЕНИЕ

о документах об образовании, подтверждающих обучение в МАУДО г. Нижневартовска «СШ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о документах об образовании, подтверждающих обучение (далее - Положение) разработано на основании ст.60 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ.

1.2. Положение устанавливает виды документов, подтверждающие обучение в МАУДО г. Нижневартовска «СШ», а также единые требования к их содержанию и заполнению.

1.3. Обучающиеся – это лица, осваивающие дополнительные общеобразовательные программы спортивной подготовки по видам спорта.

2. Выдача документов, подтверждающих обучение

2.1 Обучающимся выдаются следующие документы, подтверждающие обучение:

2.1.1. Справка об обучении (принят и зачислен) в МАУДО г. Нижневартовска «СШ», выдаваемая для предъявления на работу родителям (законным представителям), для предъявления в другие образовательные учреждения, вышестоящие органы образования и другие, содержит следующие данные:

- фамилию, имя, отчество обучающегося, дату рождения, в какой группе обучается (на этапе), на какой программе, приказ о зачислении (Приложение 1);

2.1.2. Справка о периоде обучения в МАУДО г. Нижневартовска «СШ»

- фамилию, имя, отчество обучающегося, дату рождения, дата поступления и окончания МАУДО г. Нижневартовска «СШ», наименование дополнительной образовательной программы, в какой группе обучался (на этапе), номер приказа об отчислении из МАУДО г. Нижневартовска «СШ» (Приложение 2);

2.1.3. Свидетельство об окончании МАУДО г. Нижневартовска «СШ», которое характеризует освоение дополнительной образовательной программы спортивной подготовки в виде прохождения этапов обучения/спортивной подготовки, выполнения уровня спортивной квалификации (Приложение №3);

2.1.4. Иные документы, подтверждающие обучение в МАУДО г. Нижневартовска «СШ», осуществляющей дополнительную образовательную деятельность, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами.

2.2. Документы, подтверждающие обучение в МАУДО г. Нижневартовска «СШ» выдаются обучающимся, родителям (законным представителям) по устному требованию в течение десяти календарных дней с момента требования.

3. Ответственность за выдачу документов, подтверждающих обучение

3.1. Ответственность за выдачу документов, предусмотренных п.2 настоящего положения и достоверность данных несет лицо, подписывающее документ.

Лица, осуществляющие выдачу документов, несут ответственность за предоставление недостоверных данных.

4. Выдача документа об образовании

4.1. Документом об образовании является, свидетельство об окончании муниципального автономного учреждения дополнительного образования города Нижневартовска «Спортивная школа» (далее - свидетельство), выдается обучающемуся, прошедшему обучение по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки по виду спорта, реализуемой в учреждении.

4.2. Основанием для выдачи свидетельства является приказ директора учреждения об окончании выпускником МАУДО г. Нижневартовска «СШ».

4.3. Свидетельство выдается не позднее 1 месяца после даты издания приказа об окончании выпускником учреждения.

4.4. При утрате свидетельства выдается дубликат свидетельства.

4.5. Лица, изменившие свое имя (фамилию, отчество), могут обменять имеющиеся у них свидетельства на свидетельства с новым именем (фамилией, отчеством).

4.6. Обмен производится по решению директора учреждения на основании заявления лица, изменившего свое имя (фамилию, отчество), вместе с документами, подтверждающими изменение имени (фамилии, отчества) лица.

4.7. Ранее выданные свидетельства уничтожаются.

4.8. Свидетельства выдаются лично владельцу или другому лицу по заверенной в установленном порядке доверенности.

4.9. Бланки свидетельства (Приложение 3) заполняются на принтере или от руки каллиграфически черной пастой. Бланки заполняются на русском языке.

4.10. Подпись директора учреждения в свидетельстве проставляется черной пастой.

4.11. После заполнения свидетельства оно должно быть тщательно проверено на точность и безошибочность внесенных в него записей. Свидетельство, составленное с ошибками, считается испорченным и подлежит замене.

4.12. Испорченные при заполнении бланки свидетельств уничтожаются.

4.13. При заполнении свидетельств указываются:

- Фамилия, имя, отчество лица, окончившего учреждение, которые пишутся полностью в соответствии с записью в паспорте или документе, его заменяющем (в дателном падеже).

- Полное официальное наименование учреждения, которое его выдало (в именительном падеже), согласно уставу учреждения.

- Вид спорта, по которому в соответствии с дополнительной образовательной программой по виду спорта пройдено обучение.

- Выполненные на этапах обучения разрядные нормативы с указанием даты и номера приказа о присвоении спортивного разряда.

- Дата выдачи свидетельства: число (цифрами), месяц (прописью) и год (четырёхзначным числом цифрами).

4.14. Свидетельство подписывается директором учреждения.

4.15. На отведенном для печати месте ставится отпечаток печати учреждения.

4.16. В случае временного отсутствия директора учреждения подпись на документах проставляет исполняющий обязанности директора учреждения на основании соответствующего приказа. При этом перед словом «Директор учреждения» слово «И.о.» или вертикальная черта не пишутся.

4.17. Для регистрации выдаваемых свидетельств в учреждении ведется книга регистрации, в которую заносятся следующие данные:

- а) порядковый регистрационный номер свидетельства;
- б) фамилия, имя и отчество лица, получившего свидетельство;
- в) дата выдачи свидетельства;
- г) вид спорта, по которому в соответствии с дополнительной образовательной программой по виду спорта пройдено обучение;

После указания данных в книге регистрации ставится подпись лица, выдававшего свидетельство.

4.18. Книга регистрации выданных свидетельств прошнуровывается, пронумеровывается, скрепляется печатью учреждения и хранится как документ строгой отчетности.

4.19. Передача бланков свидетельств другим образовательным учреждениям не допускается.

4.20. Бланки свидетельств хранятся в Учреждении.

4.21. Испорченные при заполнении бланки свидетельств, а также свидетельства, подлежащие обмену в соответствии с п. 3.5 настоящего положения, подлежат уничтожению, для чего создается комиссия под председательством руководителя учреждения. Комиссия составляет акт для бессрочного хранения в учреждении. В акте указываются количество и идентификационные номера уничтожаемых бланков свидетельств.



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА НИЖНЕВАРТОВСКА
«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА»**

(МАУДО г. Нижневартовска «СШ»)

ул. Чапаева, д. 22, г. Нижневартовск, 628611, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра,
тел./факс: (3466) 45-65- 47, E-mail: info@olimpia-nv.ru
ОРГН 1188617000428, ИНН 8603231764, КПП 860301001

**СПРАВКА
об обучении**

Выдана _____

«_____» _____ года рождения в том, что он (она) зачислен(а) на обучение по
дополнительной образовательной программе спортивной подготовки по виду
спорта _____

в группу (этап) _____ года обучения _____

по расписанию учебно-тренировочных занятий:

приказ о зачислении № _____ от _____

Справка дана для предъявления по месту требования.

Заместитель директора

Н.Д.Полятыкина



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА НИЖНЕВАРТОВСКА
«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА»
(МАУДО г. Нижневартовска «СШ»)**

ул. Чапаева, д. 22, г. Нижневартовск, 628611, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра,
тел./факс: (3466) 45-65- 47, E-mail: info@olimpia-nv.ru
ОРГН1188617000428, ИНН8603231764, КПП 860301001

№ _____

**СПРАВКА
о периоде обучения**

Выдана _____

«_____» _____ года рождения в том, что он (она) действительно обучался(ась)(нужное подчеркнуть) по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки по виду спорта _____ в группе (на этапе) _____ с _____ по _____

у тренера-преподавателя _____

Приказ об отчислении № _____ от _____

Справка дана для предъявления по месту требования.

Заместитель директора

Н.Д.Полятыкина



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА НИЖНЕВАРТОВСКА
«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА»
(МАУДО г. Нижневартовска «СШ»)**

Свидетельство № _____

Выдано _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

об окончании муниципального автономного учреждения дополнительного образования города Нижневартовска «Спортивная школа»

прошедшему(шей) обучению по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки по виду спорта

(вид спорта)

Этапы спортивной подготовки:

Начальная подготовка с " ____ " ____ г. по " ____ " ____ г.
 Учебно-тренировочный с " ____ " ____ г. по " ____ " ____ г.
 Совершенствование спортивного мастерства с " ____ " ____ г. по " ____ " ____ г.

Спортивная квалификация:

Спортивный разряд: _____
 (дата, номер приказа, кем выдан)

Спортивное звание: _____
 (дата, номер приказа, кем выдано)

Свидетельство выдано на основании приказа

№ _____ от « ____ » _____ Г.

Директор

МАУДО г. Нижневартовска «СШ»

 подпись С.Г. Белянкин
 (Ф.И.О. руководителя)

« ____ » _____ Г.

М.П.