**ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ**

**физкультурно-спортивной направленности лицам, имеющим инвалидность**

Услуги физкультурно-спортивной направленности лицам имеющим инвалидность, имеющих инвалидность (далее услуги), предоставляются с целью реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида (далее потребитель), удовлетворения потребностей в поддержании и укреплении здоровья.

1. **Оформление пропуска**

 Для оформления пропуска предоставить администратору следующие документы:

- паспорт гражданина РФ или иной документ, удостоверяющий личность;

- справку медико-социальной экспертизы об установлении инвалидности;

- пенсионное удостоверение;

 - фото 3х4см;

 Для желающих посещать тренажерный зал:

 - медицинское заключение о допуске к занятиям на тренажёрах, заверенное подписью и печатью врача-терапевта, печатью медицинского учреждения;

 Для желающих посещать спортивный и/или оздоровительный бассейн:

 - результат анализа на энтеробиоз.

**2. Регистрация в реестре получателей услуг**

 Обратиться в кабинет 118 для внесения в реестр получателей услуг. Специалист: Соколкова Анастасия Владимировна. Режим работы: понедельник-пятница с 9.00 ч. до 17.00 ч. Перерыв: с 13.00 ч. до 14.00 ч, тел. 46-65-47 (доб. 112).

**3. Выбор и получение услуг**

 Ознакомиться с перечнем услуг на сайте учреждения (<http://www.olimpia-nv.ru/>) или на информационном стенде СОК «Олимпия».

 Оплатить выбранные услуги.

 В течение календарного месяца пользоваться услугами. Сохранять чеки.

**4. Получение приходно-кассового ордера**

 Получить приходно-кассовый ордер на основании оплаченных в течении календарного месяца услуг в бухгалтерии СОК «Олимпия».

 Кабинет 133. График приема: Последняя неделя текущего месяца и первая неделя месяца следующего за отчетным.

 Время приема: с 14.30 ч. до 16.30 ч., с понедельника по четверг. Бухгалтер Стенникова Наталья Игоревна. (см. Порядок возмещения услуг физкультурно-спортивной направленности лицам, имеющим инвалидность).